



**DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU SPORT
ȘI TINERET CLUJ**

Nr. 28
din 05.01. 2018

**REGULAMENT DE DECONTARE A CHELTUIELILOR PENTRU
ACTIVITĂȚILE SPORTIVE DIN CALENDARUL PROPRIU AL D.J.S.T. CLUJ**

Pentru buna desfășurare a activității financiare referitoare la deconturile prilejuite de acțiunile sportive finanțate, din calendarul propriu al D.J.S.T. Cluj, este necesar să se respecte următoarele:

Art.1: Finanțarea activităților sportive se face doar dacă acestea sunt prevăzute în calendarul propriu al D.J.S.T. Cluj și doar după aprobarea Fișei Program de către conducerea instituției.

Art.2: La întocmirea Fișei Program se are în vedere completarea atentă a rubricilor în așa fel încât să fie prevăzute locul, data, denumirea acțiunii, cheltuielile preconizate.

Art.3: Dacă o activitate sportivă suferă modificări / reprogramări, structura sportivă va depune la secretariatul D.J.S.T. Cluj o cerere care va face referire la cauza modificării, într-o zi premergătoare datei de desfășurare a activității sportive, cu cel puțin 5 zile înaintea acțiunii.

Conducerea instituției poate să accepte, sau să nu accepte modificarea programului.

Art.4: De asemenea, structura sportivă va depune la dosarul decontului, deținut de consilierul sportiv, următoarele acte:

- Regulamentul de desfășurare a competiției - **(înaintea competiției)**,
- Programul competiției (dată, loc, ore de desfășurare, etc.) - **(înaintea competiției)**,
- Rezultatele competiției - (semnate și ștampilate, **în max. 10 zile lucrătoare după încheierea competiției**)



- tabel nominal cu sportivii premiați în produse și servicii (transport, cazare, masă), altele decât diplome, medalii, cupe, cu CNP-urile sportivilor și semnat de antrenor - **în max. 10 zile lucrătoare după încheierea competiției,**
- Stat de Plata arbitraj semnat și ștampilat de către organizator (cu CNP-urile și semnăturile arbitrilor, **în max. 10 zile lucrătoare după încheierea competiției**)
- Structura sportivă va achiziționa materialele necesare desfășurării activității

Art. 5: Decontul se va finaliza prin depunerea la dosar a următoarelor documente justificative:

- factură în original din partea structurii sportive finanțate,
- copie după toate actele doveditoare de achiziționare a materialelor și serviciilor (factură și document doveditor de plată, notă de recepție și bon de consum)

Decontul se va depune la D.J.S.T. Cluj în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la încheierea competiției.

Director Executiv,

Ovidiu CHIFOR

