



Europass Curriculum Vitae



Informații personale

Nume / Prenume	Chifor Lazăr-Ovidiu
Adresă(e)	Str. Bucegi nr. 5, ap. 46, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Telefon(oane)	Mobil: ++ 40 (0) 731349266
E-mail(uri)	chiforvidiu@yahoo.com
Naționalitate(-ități)	Română
Data nașterii	09.01.1972
Sex	Bărbătesc
Domeniul ocupațional	Licențiat Administrație Publică

Experiența profesională

Perioada	2015 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Director executiv
Numele și adresa angajatorului	Directia Județeană pentru Sport și Tineret Cluj
Tipul activității sau sectorul de activitate	Conducerea și managementul institutiei, implementarea în județ a politicilor guvernamentale privind activitățile sportive și de tineret
Perioada	2012- 2015
Funcția sau postul ocupat	Inspector
Numele și adresa angajatorului	Directia Județeană pentru Sport și Tineret Cluj
Tipul activității sau sectorul de activitate	Coordonarea modului de desfășurare a activităților sportive în județul Cluj, atribuții pe bază de delegație cu autorități locale și centrale și instituții publice
Perioada	2012- 2015
Funcția sau postul ocupat	Consilier local
Numele și adresa angajatorului	Primaria Municipiului Cluj-Napoca

2012
Perioada 2012

Funcția sau postul ocupat Director
Numele și adresa angajatorului SC Cridens Top SRL, Cluj-Napoca
Tipul activității sau sectorul de activitate Planificarea, organizarea, coordonarea și controlul activităților de marketing, aprovizionare și desfacere (vânzări) din cadrul organizației, precum și cu negocierea, încheierea și asigurarea derulării contractelor, de la cel mai înalt nivel departamental.

Perioada 2011-2012

Funcția sau postul ocupat Director
Numele și adresa angajatorului SC Ruse Com SRL Cluj-Napoca
Tipul activității sau sectorul de activitate Asigurarea managementului și urmărirea obiectivelor de dezvoltare ale firmei, folosirea eficientă a resurselor firmei și a deciziei asupra noilor direcții de dezvoltare, coordonarea eficientă a personalului din subordine

Perioada 2009-2012

Funcția sau postul ocupat Membru Consiliul de Administrație
Numele și adresa angajatorului Regia Autonomă de Transport Urban Călători Cluj Napoca
Tipul activității sau sectorul de activitate Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli, prezentarea acestuia autorității publice tutelare spre aprobare, aprobarea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare a Regiei Autonome, verificarea funcționării sistemului managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare

Perioada 2009

Funcția sau postul ocupat Consilier Cancelaria Prefectului
Numele și adresa angajatorului Instituția Prefectului Județul Hunedoara
Tipul activității sau sectorul de activitate Asigurarea desfășurării ședințelor de lucru ale prefectului, organizarea întâlnirilor prefectului cu cetățenii înscrși în audiență, reprezentanții locali ai societății civile, ai sindicatelor, ai patronatelor, ai partidelor politice, etc., elaborarea sintezelor mass-media pentru informarea rapidă și corectă a prefectului, informarea opiniei publice prin publicarea pe site-ul instituției sau prin conferințe de presă, în vederea cunoașterii exacte a activității prefectului.

Perioada 1999-2010

Funcția sau postul ocupat Administrator
Numele și adresa angajatorului SC Ruse Com SRL
Tipul activității sau sectorul de activitate Administrare eficientă și supervizarea resurselor financiare și umane, organizarea, conducerea și coordonarea activităților specifice firmei, reprezentarea firmei în relațiile protocolare cu furnizorii, clienții, autoritățile publice și alte organisme, respectarea obligațiilor firmei față de furnizori, clienți și organele financiare.

Perioada 1997-1998

Funcția sau postul ocupat Agent pază
Numele și adresa angajatorului SC Urbana SA, Cluj Napoca
Tipul activității sau sectorul de activitate Paza bunurilor aflate în unitate

Perioada 1995-1997

Funcția sau postul ocupat	Agent pază
Numele și adresa angajatorului	SCC Napoca SA, Cluj Napoca
Tipul activității sau sectorul de activitate	Paza bunurilor din sediul central al unității
Perioada	1990-1993
Funcția sau postul ocupat	Mecanic întreținere
Numele și adresa angajatorului	SC Carpimez SA Cluj Napoca
Tipul activității sau sectorul de activitate	Întreținerea și repararea utilajelor tehnologice din unitate folosite la procesul de producție

Educație și formare

Perioada	2013- 2015
Calificare/diploma obținută	Diploma de master in managementul organizatiilor sportive
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Bogdan-Voda ,Cluj-Napoca
Perioada	2013
Calificare/diploma obținută	Managementul Achizițiilor Publice
Numele și tipul instituției de învățământ/tipul de formare	Agenția Națională a Funcționarilor Publici
Perioada	2005-2008
Calificare/diploma obținută	Diplomă de licență, Licentiat in stiinte administrative
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea "Babeș-Bolyai" Cluj Napoca, Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, specializarea Administrație Publică
Perioada	1997
Curs	Managementul firmelor mici și mijlocii
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Camera de Comerț și Industrie Cluj
Perioada	1996
Curs	Pregătire în gestiunea și contabilitatea unei firme – atestat recunoscut de Ministerul Învățământului
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	I.M. Soft Cluj Napoca
Perioada	1988-1990
Calificare/diploma obținută	Diplomă de Bacalaureat
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Energetică, Mecanică
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul Industrial nr. 1 "Energetic" Cluj Napoca

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) **Română**

Limba(i) străină(e)
cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european ()*

Înțelegere

Ascultare

Citire

Participare la
conversație

Vorbire

Discurs oral

Sciere

Exprimare scrisă

Engleza

A1

A1

A1

A1

A1

Franceza

A2

A2

A1

A1

A2

(*) Common European Framework of Reference for Languages

Abilitati si competente sociale

Capabilități înalte de comunicare si relaționare. Orientare spre performanță
Experiență de lucru în echipă. Leadership

Abilitati si competente de
organizare

Planificarea și organizarea minuțioasă a activităților, capacitatea de a evalua și a lua decizii,
capacitatea de a lucra cu oamenii, sociabilitate, punctualitate, gândire strategică, tact, amabilitate,
încredere în sine

Competențe și aptitudini de
utilizare a calculatorului

Competențe bune în Microsoft Office, Word, Internet

Permis de conducere

Categoria B

Informații suplimentare

Stagiul militar UM 01463 Florești, jud. Cluj

1997