**Anexa nr. 2 la Metodologia pentru Concursul național/local de proiecte de tineret și pentru Concursul național de proiecte studențești**

**TITLUL PROIECTULUI ………………**

**DECLARAȚIE DE INTEGRITATE**

Subsemnata/Subsemnatul,……………………………………, domiciliat în localitatea……………………,județul/sectorul………………..…, strada…..., nr. ….., bloc…., apartament……, identificată/identificat prin CI/ BI seria……,nr. …………, eliberat de.............................., CNP…………………….., în calitate de președinte al ………………………….………, cunoscând dispozitiile articolului 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie raspundere urmatoarele:

(1) *Denumirea solicitantului*................. si-a indeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor si taxelor către stat, precum și a contributiei pentru asigurările sociale de stat;

(2) *Denumirea solicitantului..........* nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nici nu se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

(3) În situația aprobării finanțării proiectului..............., cu privire la implementarea acestuia, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice situație care m-ar împiedica în orice moment să acționez în conformitate cu obiectivele MTS/DJST/DSTMB.

(4) Declar că toate informațiile din formularul de finanțare și toate celelalte informații atașate acestuia sunt în conformitate cu realitatea.

(5) Declar că pentru cheltuielile pentru care solicitam co-finanțare din partea MTS, nu beneficiem de o altă finanțare nerambursabilă care să acopere mai mult decât procentul de co-finanțare care revine *denumirea solicitantului*.

(6) Solicitantul va asigura contribuția proprie și atrasă așa cum sunt acestea prevăzute în capitolul Buget din formularul de finanțare.

(7) Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnata/ Subsemnatul ........................ în calitate de reprezentant legal al solicitantului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

***Data* ș*i semnătura reprezentantului legal***

**Anexa nr. 2.1. la Metodologia pentru Concursul național/local de proiecte de tineret și pentru Concursul național de proiecte studențești**

**TITLUL PROIECTULUI …………………….**

**Declaraţie pe propria răspundere cu privire la finanțarea nerambursabilă**

**din fonduri publice a proiectului depus**

Subsemnatul/a ……………………………..….……, CNP …………………………........ domiciliat/ă în ………………. Str. ………………………. Nr.…… ap. ……. tel. fix ……………… tel. mobil ……….............…. e-mail: ......................................………………… în calitate de .......................................... al solicitantului ..............................................................., cunoscând dispoziţiile articolului 326 Noul Cod Penal cu privire la falsul în declaraţii, declar pe proprie răspundere că proiectul ........................................................................................... nu beneficiază/ nu a beneficiat de finanţare nerambursabilă de la MTS/DJST/DSTMB/ alte fonduri publice.

***Data* ș*i semnătura reprezentantului legal***

**Anexa nr. 2.2. la Metodologia pentru Concursul național/local de proiecte de tineret și pentru Concursul național de proiecte studențești**

**TITLUL PROIECTULUI ……………………**

**Declaraţie pe propria răspundere cu privire la finanțarea totală primită de la MTS/DJST/DTSMB**

Subsemnatul/a ……………………………..….……, CNP …………………………........ domiciliat/ă în ………………. Str. ………………………. Nr.…… ap. ……. tel. fix ……………… tel. mobil ……….............…. e-mail: ......................................………………… în calitate de .......................................... al Asociației/ Fundației ............................................................... cunoscând dispoziţiile articolului 326 Noul Cod Penal cu privire la falsul în declaraţii, declar pe proprie răspundere că ......................................................................... nu a contractat în cursul anului calendaristic 2018 nicio finanţare nerambursabilă de la Ministerul Tineretului și Sportului/DJST/DTSMB/ a contractat finanţare nerambursabilă de la Ministerului Tineretului și Sportului/DJST/DTSMB, după cum urmează:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. Crt. | Proiectul | Suma primită de la MTS/DJST/DSTMB (lei) | Suma totală a proiectului (lei) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***Data* ș*i semnătura reprezentantului legal***

**Anexa nr. 3 la Metodologia pentru Concursul național/local de proiecte de tineret și pentru Concursul național de proiecte studențești**

**FORMULAR DE EVALUARE A CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE**

Denumire proiect de tineret/ studențesc:………………………………………..

| **Nr. crt.** | **CERINȚA/ CRITERIUL** | **DA** | **NU** | **NU ESTE CAZUL** | **CLARIFICĂRI** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| C1 | Documentele au fost depuse în plic sigilat |  |  |  |  |
| C2 | Documentele au fost depuse la MTS, Registratură din Str. Vasile Conta, nr. 16, Sector 2, București, România, respectiv la adresele DJST/DSTMB, sau transmise prin poștă sau curier, cu mențiunea „Pentru Concursul național de proiecte de tineret”/„Pentru Concursul local de proiecte de tineret”/„Pentru Concursul național de proiecte studențești” (după caz). |  |  |  |  |
| C3 | Documentele au fost depuse în termenul stabilit în anunțul de participare |  |  |  |  |
| C4 | Formularul de finanţare (anexa nr. 1) este depus în original și pe CD/DVD/memory stick, în format word. |  |  |  |  |
| C5 | Toate rubricile Formularului de finanţare (anexa nr. 1) sunt completate acolo unde este cazul |  |  |  |  |
| C6 | Certificatul de atestare fiscală privind plata obligațiilor la bugetul de stat și local există și este depus în original sau copie legalizată |  |  |  |  |
| C7 | Declarația de integritate exisă în original și este semnată de reprezentantul legal al solicitantului conform modelului din anexa nr. 2 |  |  |  |  |
| C8 | Declarația pe propria răspundere conform căreia proiectul nu beneficiază/ nu a beneficiat de finanţare nerambursabilă de la MTS/DJST/DSTMB alte fonduri publice, conform modelului din anexa nr. 2.1 există în oiginal și este semnată de reprezentantul legal al solicitantului. |  |  |  |  |
| C9 | Declarația pe propria răspundere conform căreia solicitantul a contractat, în cursul aceluiaşi an calendaristic, mai mult de o finanţare nerambursabilă de la MTS, nivelul total al finanţării nu depășește o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul MTS conform modelului din anexa nr. 2.2 există în original și este semnată de reprezentantul legal al solicitantului |  |  |  |  |
| C10 | Extrasul din Registrul special al asociaților și fundațiilor, în cazul asociațiilor și fundațiilor pentru asociațiile şi fundaţiile care funcţionează în condiţiile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificările şi completările prin Legea nr. 246/2005 există în original sau copie legalizată |  |  |  |  |
| C11 | Extrasul din Registrul special al asociațiilor și fundațiilor, depus, cuprinde următoarele rubrici: conducerea asociației/ fundației, sediu, scop, obiective și activități |  |  |  |  |
| C12 | Regulamentul intern de organizare și funcționare, în cazul fundațiilor județene pentru tineret și a municipiului București, există în copie conform cu originalul |  |  |  |  |
| C13 | Certificatul de Înregistrare Fiscală există și este depus pe CD/DVD/memory stick, scanat în format pdf. |  |  |  |  |
| C14 | Acordul de parteneriat există și este depus pe CD/DVD/memory stick, scanat în format pdf. |  |  |  |  |
| C15 | CV-urile membrilor echipei de proiect din care să reiasă experiența specifică activităților proiectului depus, există și sunt depuse pe CD/DVD/memory stick, scanat în format pdf. |  |  |  |  |

Proiectul și solicitantul este declarat conform:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Da |  |  | Nu |  |  | CLARIFICĂRI |

|  |  |
| --- | --- |
| Nume prenume evaluator,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Data:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Semnătura evaluator,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

Solicitantul și proiectul sunt declarate **conforme dacă la toate criteriile aplicabile a fost bifat DA**. Dacă la una dintre rubrici **se bifează NU solicitantul/ proiectul este declarat/declarați neconform/ neconformi. În cazul în care se bifează rubrica Clarificări,** se vor solicita clarificări vizând conformitatea administrativă, conform prezentei metodologii, iar procedura se va relua prin completarea unui alt formular.

Grila finală de verificare a conformității administrative trebuie să se încheie cu o concluzie clară cu privire şi conformitatea proiectului. Numai în aceste condiții un proiect va fi declarat conform. În caz contrar, proiectul este neconform.

**Anexa nr. 4 la Metodologia pentru Concursul național/local de proiecte de tineret și pentru Concursul național de proiecte studențești**

**FORMULAR DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII PROIECTULUI ȘI A SOLICITANTULUI**

Denumire proiect de tineret/ studențesc:………………………………………..

| **Nr. crt.** | **Grila de verificare a**  **eligibilității proiectului și a solicitantului** | **DA** | **NU** | **Observații** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **C1** | **ELIGIBILITATEA PROIECTULUI** |  |  |  |
| SC1.1. | Proiectul se înscrie în tema și prioritățile stabilite pentru concursuri, prevăzute în anunțul de participare |  |  |  |
| SC1.2. | Proiectul cuprinde doar tipurile de activități pentru concurs, prevăzute la art. 1, alin. (5) și/sau (6) |  |  |  |
| SC1.3. | Minimum 80% dintre persoanele din lista de participanți, sunt:  a) la proiectele de tineret: tineri cu vârsta cuprinsă între 14 şi 35 de ani;  b) la proiectele studențești: studenți. |  |  |  |
| SC1.4. | Solicitantul asigură contribuția proprie și/sau atrasă de minimum 10% din valoarea proiectului de tineret/studențesc (în bani şi/sau valorizată) |  |  |  |
| SC1.5. | Proiectul se încadrează în perioada de derulare stabilită pentru concurs, perioadă precizată în anunțul de participare, publicat în Monitorul Oficial al României și pe site-ul MTS/DJST/DSTMB |  |  |  |
| SC1.6.[[1]](#footnote-1) | Proiectul are participanți din minimum 2 județe, municipiul București fiind asimilat unui județ |  |  |  |
| SC1.7.[[2]](#footnote-2) | Participanți din proiect au domiciliul în județul în care se organizează concursul sau prezintă documente doveditoare că își desfășoară activitatea în județul respectiv |  |  |  |
| SC1.8. | Proiectul respectă prevederile legale în vigoare cu privire la normele de cheltuieli în domeniul activității de tineret, conform Hotărârii Guvernului nr. 259/2006 privind aprobarea Normelor de cheltuieli pentru realizarea programelor Autorităţii Naţionale pentru Tineret în domeniul activităţii de tineret, cu modificările și completările ulterioare, pentru cheltuielile finanțate de MTS |  |  |  |
| C2 | **ELIGIBILITATEA SOLICITANTULUI** |  |  |  |
| SC2.1 | Solicitantul este asociație sau fundaţie care funcţionează în condiţiile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005 și fundațiile județene pentru tineret și a municipiului București care funcționează conform Legii nr. 146/2002 privind regimul juridic al fundaţiilor judeţene pentru tineret şi a municipiului Bucureşti cu modificările și completările ulterioare |  |  |  |
| SC2.2. | Solicitantul are menționatat în Extrasul din Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor, regulamentul intern de organizare și funcționare tipurile de activități pentru tineret pe care urmează să le desfășoare prin proiect |  |  |  |
| SC2.3. | Solicitantul a respectat în ultimii doi ani contractele de finanțare nerambursabilă acordate și/sau parteneriatele semnate cu finanțatorul și au raportat corect, complet și la timp în cadrul respectivelor contracte de finanțare/parteneriate |  |  |  |
| SC2.4. | Solicitantul nu depășește numărul de proiecte prevăzut în anunțul de participare |  |  |  |
| C2.5.[[3]](#footnote-3) | Solicitantul are sediul social/filială în județul în care se organizează concursul local de proiecte |  |  |  |
| SC2.6. | Solicitantul nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare |  |  |  |
| SC2.7. | Solicitantul nu este vinovat de grave erori profesionale dovedite prin orice mijloace pe care finanțatorul le poate justifica |  |  |  |
| SC2.8. | Solicitantul și-a îndeplinit obligațiile referitoare la plata contribuțiilor la asigurările sociale sau la plata taxelor și impozitelor la bugetul de stat și local, în conformitate cu prevederile legale |  |  |  |
| SC2.9. | Solicitantul a făcut obiectul unei hotărâri definitive și irevocabile pentru fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în detrimentul intereselor financiare, fără să existe dovezi că s-au luat în ultimii ani măsuri de corecție în acest sens |  |  |  |
| SC2.10. | Solicitantul a fost declarat a fi într-o situație gravă de nerespectare a obligațiilor contractuale privind procedurile de achiziție sau procedurile de acordare a finanțărilor |  |  |  |
| SC2.11. | Solicitantul nu este subiect al unui conflict de interese cu organizații sau persoane direct sau indirect implicate în procedura de acordare a finanțării nerambursabile |  |  |  |
| SC2.12. | Solicitantul nu este vinovat de distorsionări grave în procesul de transmitere a informațiilor solicitate de finanțator sau nu reușesc să furnizeze informațiile solicitate |  |  |  |

Proiectul și solicitantul este declarat eligibil:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Da |  |  | Nu |

|  |  |
| --- | --- |
| Nume prenume evaluator,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Data:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Semnătura evaluator, |  |

Proiectul și solicitantul sunt **eligibili dacă la toate subcriteriile aplicabile a fost bifat DA**. Grila de verificare a eligibilităţii trebuie să se încheie cu o concluzie clară cu privire la eligibilitatea proiectului și a solicitantului. Numai în aceste condiții un proiect va fi declarat eligibil. În caz contrar, proiectul este neeligibil.

**Anexa nr. 5 la Metodologia pentru Concursul național/local de proiecte de tineret și pentru Concursul național de proiecte studențești**

**GRILĂ DE EVALUARE TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Proiectul pentru tineri /studenți**  **CRITERII DE APRECIERE/ SUBCRITERII DE APRECIERE** | **Punctaj maxim**  **100 de puncte** |
| **C1** | **Capacitate de implementare** | **10** |
| SC 1.1. | Solicitantul/parteneriatul are capacitatea operațională de a implementa proiectul (resurse,experiență) | 6 |
| SC 1.2. | Implicarea altor actori relevanți (organizații și/sau instituții) în proiect. | 4 |
| **C2** | **Concordanța între problema care afectează tinerii, scop și obiective** | **20** |
| SC 2.1. | Problema identificată este reală,concretă,clară și susținută de date statistice | 6 |
| SC 2.2. | Există concordanță între problema identificată,scop și obiective | 4 |
| SC 2.3 | Există concordanță între obiective și indicatori | 4 |
| SC 2.4 | Obiectivele sunt specifice, măsurabile ,abordabile,realiste şi încadrabile în timp (SMART) | 6 |
| **C3** | **Participanții proiectului** | **18** |
| SC 3.1. | Descrierea participanților la proiect, identificarea și definirea clară a participanților la proiect și explicitarea modalității de selecție | 6 |
| SC 3.2. | Propunerea de proiect susține includerea tinerilor în situații de vulnerabilitate | 10 |
| SC 3.3 | Propunerea de proiect include participanți selectați din mai mult de 2 judete\*\* | 2 |
| **C4** | **Activitățile propuse și strategia cu privire la vizibilitatea proiectului** | **20** |
| SC 4.1. | Activitățile sunt clar definite și coerente | 8 |
| SC 4.2. | Activitățile sunt în concordanță cu scopul și obiectivele proiectului | 8 |
| SC 4.3. | Propunerea de proiect include activități de promovare a proiectului și a finanțatorului | 4 |
| **C5** | **Rezultatele și impactul proiectului** | **16** |
| SC 5.1. | Rezultatele proiectului sunt cuantificate/măsurabile,corelate cu activitățile și denotă îmbunătățiri/beneficii reale care determină în mod direct realizarea obiectivelor | 10 |
| SC 5.2. | Previzionarea impactului proiectului asupra participanților/comunității/solicitantului | 6 |
| **C6** | **Bugetul este estimat realist și este în concordanță cu activitățile planificate** | **16** |
| SC 6.1. | Cheltuielile sunt corelate cu alocarea pe activități, sunt necesare pentru realizarea activităților și sunt estimate realist | 8 |
| SC 6.2. | Bugetul asigură implementarea eficientă a activităților, rezultatele dorite sunt atinse cu costuri optime | 8 |

**Anexa nr. 6 la Metodologia pentru Concursul național/local de proiecte de tineret și pentru Concursul național de proiecte studențești**

**FORMULAR DE EVALUARE TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ**

Denumire proiect de tineret/ studențesc:………………………………………..

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Proiectul pentru tineri /studenți**  **CRITERII DE APRECIERE/ SUBCRITERII DE APRECIERE** | **Punctaj maxim**  **100 de puncte** | **Observații evaluator** |
| **C1** | **Capacitate de implementare** |  |  |
| SC٭ 1.1. | Solicitantul/parteneriatul are capacitatea operațională de a implementa proiectul ( resurse,experiență) |  |  |
| SC 1.2. | Implicarea altor actori relevanți (organizații și/sau instituții) în proiect. |  |  |
| **C2** | **Concordanța între problema care afectează tinerii, scop și obiective** |  |  |
| SC 2.1. | Problema identificată este reală,concretă,clară și susținută de date statistice |  |  |
| SC 2.2. | Există concordanță între problema identificată,scop și obiective |  |  |
| SC 2.3. | Obiectivele sunt specifice, măsurabile ,abordabile,realiste şi încadrabile în timp (SMART) |  |  |
| **C3** | **Participanții și grupul țintă al proiectului** |  |  |
| SC 3.1. | Descrierea participanților la proiect, identificarea și definirea clară a participanților la proiect și explicitarea modalității de selecție |  |  |
| SC 3.2. | Propunerea de proiect susține includerea tinerilor în situații de vulnerabilitate |  |  |
| SC 3.3 | Propunerea de proiect include participanți selectați din mai mult de 2 judete\*\* |  |  |
| **C4** | **Activitățile propuse și strategia cu privire la vizibilitatea proiectului** |  |  |
| SC 4.1. | Activitățile sunt clar definite și coerente |  |  |
| SC 4.2. | Activitățile sunt în concordanță cu scopul și obiectivele proiectului |  |  |
| SC 4.3. | Propunerea de proiect include activități de promovare a proiectului și a finanțatorului |  |  |
| **C5** | **Rezultatele și impactul proiectului** |  |  |
| SC 5.1. | Rezultatele proiectului sunt cuantificate/măsurabile,corelate cu activitățile și denotă îmbunătățiri/beneficii reale care determină în mod direct realizarea obiectivelor |  |  |
| SC 5.2. | Previzionarea impactului proiectului asupra participanților/comunității/solicitantului |  |  |
| **C6** | **Bugetul este estimat realist și este în concordanță cu activitățile planificate** |  |  |
| SC 6.1. | Cheltuielile sunt corelate cu alocarea pe activități, sunt necesare pentru realizarea activităților și sunt estimate realist |  |  |
| SC 6.2. | Bugetul asigură implementarea eficientă a activităților, rezultatele dorite sunt atinse cu costuri optime |  |  |

*\* SC- subcriteriu*

*\*\*Acest subcriteriu se aplică pentru Concursul na*ț*ional de proiecte de tineret. În cazul Concursului na*ț*ional de proiecte studen*ț*e*ș*ti* ș*i al Concursurilor locale, se men*ț*in doar subcriteriile de la 3.1.* ș*i 3.2.*

Nume/prenume evaluator \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Semnătura:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data evaluării:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Modalitatea de acordare a punctajului se va realiza în baza ghidului de implementare.**

**Anexa nr. 7 la Metodologia pentru Concursul național/local de proiecte de tineret și pentru Concursul național de proiecte studențești**

|  |  |
| --- | --- |
| **MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI / DJST / DSTMB** | **ASOCIAȚIA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** |

**CONTRACT DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ**

**NR.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Art. 1. BAZA LEGALĂ**

- Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului României nr. …………. privind organizarea și funcționarea Ministerului Tineretului și Sportului, cu modificările și completările ulterioare / Hotărârea Guvernului nr. …………….. privind organizarea și funcționarea direcţiilor judeţene pentru sport şi tineret (DJST), respectiv a Direcţiei pentru Sport şi Tineret a Municipiului Bucureşti ( DSTMB) ;

- Hotărârea Guvernului nr. 259/2006, privind aprobarea normelor de cheltuieli pentru realizarea programelor Autorității Naționale pentru Tineret în domeniul activității de tineret, cu modificările ulterioare;

- Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. \_\_\_\_\_\_\_\_ pentru aprobarea Metodologiei pentru Concursul național/local de proiecte de tineret și pentru Concursul național de proiecte studențești

- Rezultatele finale ale *Concursului na*ț*ional de proiecte de tineret( CNPT) .......* /Rezultatele finale ale *Concursului na*ț*ional de proiecte studen*ț*e*ș*ti ( CNPS)/ Concursului local de proiecte din jude*ț*ul/municipiul ......* (*anul*),

- Referatul înregistrat la Ministerul Tineretului și Sportului/DJST/DSTMB cu nr. ................

- Hotărârea Judecătorească din data ....................... , pronunțată în dosarul ..........................., de înființare a Asociației ............................. <*în cazul asocia*ț*iilor*>

**Art. 2. PĂRȚILE**

***MINISTERUL TINERETULUI* Ș*I SPORTULUI*** *(MTS ) cu sediul în Bucure*ș*ti, strada Vasile Conta nr. 16, sector 2, tel: +40 (0)21 318 90 32÷41, fax: +40 (0)21 307 64 18, cod fiscal nr. 26604620, cont nr.* *RO07TREZ23A670502590800X(CNPT)/ RO97TREZ23A670502592200X(CNPS) deschis la Activitatea de Trezorerie* ș*i Contabilitate Publică a Municipiului Bucure*ș*ti, reprezentată prin domnul / doamna* ..............................*, în calitate de Ministru*

*SAU*

**DJTS/DSTMB** ................... cu sediul în ............, Strada........., cod poștal.............., telefon.................., cont ........................., deschis la .....................sucursala ............. *reprezentată prin domnul / doamna* ..............................*, în calitate de Director*

Și

**ASOCIAȚIA /FUNDAȚIA** ................... cu sediul în ............, Strada......., cod poștal.............., telefon.................., cont ........................., deschis la .....................sucursala ............. , cod fiscal ....................., reprezentată prin....................... în calitate de Președinte, <în parteneriat cu: *acelea*ș*i elemente de identificare – în caz de parteneriat*>, **denumită în continuare Beneficiar**.

**Au convenit cele de mai jos:**

**Art. 3. OBIECTUL CONTRACTULUI DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ**

Finanțarea de către MTS/DJST/DSTMB cu suma de ………. a proiectului de tineret/ studențesc .........................................al …………………….., în vederea realizării acestuia, așa cum este descris în Formularul de finanțare înregistrat la MTS/DJST/DSTMB, cu nr. ................ anexă la prezentul contract, de către …..................., cu finanțare nerambursabilă de la *MTS/DJST/DSTMB*, din bugetul P2- Programul de susținere a acțiunilor de tineret/ din bugetul P4-Programul pentru dezvoltarea și diversificarea ofertei de servicii și programe pentru tineri, în special.

**Art. 4. DURATA CONTRACTULUI DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ:**

(1) Prezentul contract de finanțare nerambursabilă se încheie pe perioada ..........................

**Art. 5. VALOAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ:**

Valoarea totală a proiectului este de **.................. lei**,din care :

**(1) - Contribuția MTS/DJST/DSTMB:** ..........

*Se va trece defalcat < pe tipuri de cheltuieli>:*

**(2) - Contribuția Beneficiarului: .................**

*Se va trece defalcat:*

*Contribu*ț*ia în bani < pe tipuri de cheltuieli>: .........*

*Contribu*ț*ia în natură având valoare exprimabilă în bani de < pe tipuri de cheltuieli>: ...........*

**(3) Contribuția partenerilor***- dacă este cazul:* **.................**

*Se va trece defalcat:*

*Contribu*ț*ia în bani < pe tipuri de cheltuieli>: .........*

*Contribu*ț*ia în natură având valoare exprimabilă în bani de < pe tipuri de cheltuieli>: ...........*

**Art. 6. MODALITĂȚI DE PLATĂ ȘI DECONTARE:**

Plata sumei prevăzute la Art 5, alin (1) se va face astfel:

(1) După încheierea implementării proiectului, în termen de 30 de zile, de la data depunerii raportului de implementare și a documentelor justificative ale angajării cheltuielilor, legal întocmite, în contul Beneficiarului .................. deschis la Banca ...................- sucursala ....................;

(2) Cererea de decont se verifică de către compartimentul de specialitate al MTS/DJST/DSTMB, care poate cere clarificări și completări pe care beneficiarul este obligat să le facă în 3 zile de la primirea solicitării. Cererea de decont se plătește în maximum 30 de zile de la înregistrare, cu excluderea termenelor la dispoziția beneficiarului pentru transmiterea clarificărilor și completărilor;

(3) În termen de 10 zile lucrătoare de la primirea plății, beneficiarul transmite MTS/DJST/DSTMB, în format electronic scanat și în format fizic în copie certificată, documentele justificative ale plății (chitanțe, ordine de plată etc.);

(4) Se acceptă spre decont numai cheltuielile efectuate în perioada stabilită prin contractul de finanțare nerambursabilă, ca perioadă de derulare a proiectului, respectiv în perioada ............................ ;

(5)Se decontează parțial până la 70% din valoarea contractului, pe baza raportului intermediar de implementare și a documentelor justificative de cheltuieli legal întocmite, **suma de .............,** reprezentând cheltuieli privind: ........................ <*se vor specifica tipurile de cheltuieli* ș*i activită*ț*ile pentru care se va acorda decontare par*ț*ială*>;

(6)Diferența – ...... lei, se va deconta după încheierea proiectului de tineret/studențesc și prezentarea raportului de implementare și a documentelor justificative de cheltuieli legal întocmite, așa cum sunt acestea prevăzute de actele normative, în termen de 30 de zile calendaristice;

(7) În cazul în care, în urma verificării documentelor de plată sau a verificărilor suplimentare ale proiectului, se constată că la decontul parțial și final s-au plătit beneficiarului sume mai mari decât cele cheltuite pentru activitățile proiectului, MTS/DJST/DSTMB întocmește și transmite beneficiarului o notă de debit. Beneficiarul este obligat să returneze sumele primite suplimentar, în maximum 5 zile lucrătoare de la primirea notei de debit.

**Art. 7. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE PĂRȚILOR**

**(1) OBLIGAȚIILE** **ȘI DREPTURILE MTS/** **DJST/DSTMB**

a) Să finanțeze suma prevăzută la art. 5 alin. (1) în termenul prevăzut la art. 6 din prezentul contract;

b) Poate dispune nedecontarea finanțării pentru proiectele care nu respectă prevederile contractului de finanțare nerambursabilă și a metodologiei de finanțare;

c) Are dreptul de a face verificări în perioada derulării contractului de finanțare nerambursabilă, pentru respectarea clauzelor contractuale cât și ulterior prin organele sale de control.

**(2) OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE BENEFICIARULUI**

a)La încheierea prezentului contract de finanțare nerambursabilă, beneficiarul este obligat să semneze o declarație de integritate al cărui model este prevăzut în anexa la prezentul contract de finanțare nerambursabilă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005;

b) să realizeze obiectul contractului de finanțare nerambursabilă prevăzut la art. 3 în condițiile prevăzute de Formularul de finanțare, anexă la prezentul contract;

c) să asigure contribuția proprie și atrasă, așa cum sunt acestea prevăzute în Formularul de finanțare, anexă la prezentul contract și la Art. 5 alin. (2) și (3);

d) să menționeze explicit (în mass-media și pe toate tipurile de materiale informative și în toate comunicările realizate în cadrul sau în legătură cu proiectul): „Proiect de tineret finanțat de MTS/DJST/DSTMB”;

e) să informeze MTS/DJST/DSTMB cu privire la toate modificările produse în derularea proiectului, cu minimum 5 zile înainte de date producerii acestora;

f) să notifice MTS/DJST/DSTMB cu privire la adresa exactă de derulare a activității principale a proiectului cu minimum 10 zile calendaristice înainte de derularea activității;

g) să întocmească raport de implementare și cerere de decont, să prezinte CD/DVD/USB cu imagini din timpul derulării proiectului așa cum se prevede în Ordinul ministrului tineretului și sportului nr................. pentru aprobarea Metodologiei pentru concursuri;

h) să prezinte raportul de implementare și documentele justificative de cheltuieli, legal întocmite, pentru capitolele de cheltuieli prevăzute la Art. 5, în termen de 10 zile calendaristice de la încheierea proiectului de tineret. Să facă orice completare solicitată la raportul de implementare sau la documentele justificative de cheltuieli în termen de 3 zile de la solicitare.

i) să prezinte documentele justificative de efectuare a plății, în cel mult 10 zile lucrătoare de la data primirii banilor, așa cum se prevede în Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. ................... pentru aprobarea Metodologiei pentru concursuri.

**Art. 8. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

(1) Prezentul contract de finanțare nerambusabilă poate fi modificat doar prin Act adițional semnat de ambele părți, orice altă formă fiind nulă. Prin act adițional nu poate fi modificată valoarea totală a bugetului proiectului și nu poate fi diminuată valoarea indicatorilor menționată în Fomularul de finanțare, anexă la prezentul contract.

(2) Prezentul contract de finanțare nerambursabilă poate înceta în următoarele cazuri:

a) prin ajungerea la termen;

b) prin stabilirea acestui lucru de comun acord între părți - cu menționarea în scris a datei încetării;

c) în cazul în care una dintre părți nu-și respectă obligațiile asumate prin contractul de finanțare nerambursabilă, cealaltă parte, printr-o notificare scrisă poate rezilia contractul, rezilierea producând efecte de plin drept.

d) în cazul în care beneficiarul prezintă la decont documente neconforme cu realitatea.

**Art 9. LITIGII**

(1) Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentului contract de finanțare nerambursabilă se vor soluționa pe cale amiabilă.

(2) În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

**Art. 10.** **DISPOZIȚII FINALE**

(1) Curtea de Conturi exercită controlul financiar asupra derulării activității nonprofit finanțate din fondurile publice.

(2) Prezentul contract de finanțare nerambursabilă reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală între acestea, anterioara încheierii lui.

(3) Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

|  |  |
| --- | --- |
| **MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI/ DJST/ DSTMB** | **ASOCIAȚIA/FUNDAȚIA.............** |
| **Nume, prenume reprezentant legal** | **Nume, prenume reprezentant legal** |
| **Semnătura\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Semnătura\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Anexa nr. 8 la Metodologia pentru Concursul național/local de proiecte de tineret și pentru Concursul național de proiecte studențești**

* Antet Beneficiar -

**CEERE DE DECONT DE CHELTUIELI**

**ADRESA DE ÎNAINTARE**

**Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_ din\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Către :**

**MTS /DJST/ DSTMB**

Vă înaintăm alăturat decontul de cheltuieli/decontul parțial de cheltuieli al proiectului de tineret/studențesc …………… , care s-a desfășurat în localitatea …………….., în perioada ………., în valoare de …….…… lei, reprezentând finanțarea nerambursabilă de la MTS/DJST/DSTMB ........... ș contribuția Beneficiarului ..............., în baza contractului nr..…... din…..….., conform documentelor justificative de cheltuieli anexate:

Contribuția MTS/DJST/DSTMB:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Tip, nr. /data document | Emitent | Denumire cheltuieli | Valoare |
|  |  |  |  |  |

Contribuția solicitantului și /sau partenerilor:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Tip, nr. /data document | Emitent | Denumire cheltuieli | Valoare |
|  |  |  |  |  |

**Decontul mai cuprinde:**

***Se vor preciza toate documentele care sunt anexate la decont*** *(de exemplu, raport de implementare, NIR, lista participan*ț*i, CD/ DVD, imagini etc.). Se va preciza numărul de pagini aferent decontului.*

**Data și semnătura reprezentantului legal al Beneficiarului**

**Semnătura contabilului/directorului economic/managerului financiar al proiectului**

**Anexa nr. 9 la la Metodologia pentru Concursul național/local de proiecte de tineret și pentru Concursul național de proiecte studențești**

- Antet beneficiar -

Număr de înregistrare : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ din :\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***RAPORT DE IMPLEMENTARE*** | | |
| **Titlul proiectului** |  |  |
| **Locul și perioada de desfășurare** |  |  |
| **Organizator** |  |  |
| **Parteneri** |  |  |
| **Participanți** |  |  |
| **Total cheltuieli** |  |  |
| **Suma decontată din bugetul MTS/ DJST/ DSTMB** |  |  |
| **Suma reprezentând contribuția proprie și sau atrasă** |  |  |
| **Concordanța între obiectivele propuse și rezultatele obținute** |  |  |
| **Descrierea activităților realizate** |  |  |
| **Promovarea proiectului și a finanțatorului** | *Se vor ata*ș*a în mod obligatoriu copii după materialele ( articole în presa scrisă* ș*i/sau on-line, comunicate de presă, tipărituri, promo*ț*ionale, în situa*ț*ia în care aceasta s-a realizat în cadrul unor emisiuni radio sau televizate, se vor preciza postul, data* ș*i emisiunea iar pentru afi*ș*e se va preciza locul afi*ș*ării) prin care aceasta s-a realizat* |  |
| **Probleme/obstacole în desfășurarea proiectului, sugestii** |  |  |
| **Concluzii, mențiuni** |  |  |
| **Lista documente, materiale atașate** | CD/ DVD/ USB cu imagini din timpul derulării proiectului de tineret/ studențesc. Se vor prezenta poze de grup din care să reiasă numărul total de participanți, implicarea acestora in activitățile proiectului, locația în care se desfășoară (spațiul unde se desfășoară activitățile, spatiul de cazare și de servire a mesei). Pentru tipărituri imagini în care să se observe în clar numele proiectului, perioada de derulare, locația, imagini cu sigla finanțatorului și a beneficiarului. Pentru materiale promoționale imagini în care să se observe în clar cel puțin denumirea proiectului și sigla finanțatorului. Imagini cutipărituri și materiale promoționale înaintea și în timpul distribuirii, precum și alte imagini considerate sugestive, din timpul derulării proiectului. |  |
| **Reprezentant legal beneficiar** | Numele și prenumele: ………………………………………………  Semnătura: ………………………………………........ |  |

**Anexa nr. 9.a la Metodologia pentru Concursul național/local de proiecte de tineret și pentru Concursul național de proiecte studențești**

- Antet beneficiar -

**TITLUL PROIECTULUI……………………**

**LISTA DE INDICATORI** (va fi anexată în format Excel și va avea următoarea structură)

*Beneficiarul va completa lista cu indicatorii suplimentari propu*ș*i de proiect.*

| **Indicatori standard** | **Valoare preconizată** | **Valoare**  **finală** | **Realizat / nerealizat (față de valoarea preconizată în Formularul de finanțare)** | **Sursă de verificare** | **Comentariu / explicație în caz de nerealizare** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Număr de tineri care beneficiază de implementarea proiectului |  |  |  |  |  |
| Număr de lucrători de tineret/persoane care lucrează direct cu tinerii care beneficiază de implementarea proiectului |  |  |  |  |  |
| Număr de studenți care beneficiază de implementarea proiectului |  |  |  |  |  |
| Număr de voluntari implicați în implementarea proiectului |  |  |  |  |  |
| Număr de activități de tineret de educație/formare |  |  |  |  |  |
| Număr de activități de tineret cultural-artistice |  |  |  |  |  |
| Număr de acțiuni de comunicare |  |  |  |  |  |
| Număr de parteneriate realizate pentru desfășurarea activităților de tineret |  |  |  |  |  |
| **Indicatori suplimentari** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Anexa nr. 10 la Metodologia pentru Concursul național/local de proiecte de tineret și pentru Concursul național de proiecte studențești**

- Antet beneficiar -

**TITLUL PROIECTULUI…………………..**

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE**

Subsemnata/ Subsemnatul,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, domiciliat în localitatea\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, județul/ sectorul\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_\_\_, bloc\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, apartament\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, identificat prin CI/ BI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CNP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ în calitate de reprezentant al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , în proiectul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ declar sub răspundere penală că datele și actele furnizate MTS/DJST/DSTMB sunt autentice, astfel:

1. Procedurile pentru cumpărarea directă și sau atribuirea contractului de achiziție publică s-au desfășurat în conformitate cu prevederile legale în vigoare cu privire la achizițiile publice.
2. Planul de activități, bugetul stabilit și contribuția partenerilor la realizarea proiectului au fost în conformitate cu documentele încheiate.
3. Participanții care se regăsesc în lista prezentată la decont au beneficiat de serviciile prevăzute în contractul de finanțare.
4. Nu există alte elemente referitoare la proiect pe care finanțatorul ar fi trebuit să le cunoască și nu au fost comunicate de către solicitantul finanțării.

***Data* ș*i semnatura reprezentantului legal al beneficiarului***

**Anexa nr. 11 la Metodologia pentru Concursul național/local de proiecte de tineret și pentru Concursul național de proiecte studențești**

- Antet beneficiar -

**LISTA DE PARTICIPANȚI**

**Proiectul de tineret/studențesc \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Localitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Perioada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **crt.** | **Numele și prenumele** | **Asociația fundația/**  **instituția** | **Data nașterii** | **Seria și numărul CI** | **Seria și numărul Carnet de studenti** | **Date de contact: adresa de email si număr de telefon** | **Semnătura** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

i Doar pentru proiectele studenţeşti

***Data* ș*i semnătura reprezentantului legal al Beneficiarului***

**Anexa nr. 12 la Metodologia pentru Concursul național/local de proiecte de tineret și pentru Concursul național de proiecte studențești**

- Antet beneficiar –

**Diagrama de cazare**

**Proiectul de tineret/studențesc \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Perioada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Locul de desfășurare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Unitatea prestatoare de servicii \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt.** | **Nr. camerei** | **Numele și prenumele participantului** | **Tarif/ zi** | **Nr. zile** | **Valoare serviciu** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Data și semnătura reprezentantului legal al Beneficiarului....................................**

**Unitatea prestatoare de servicii**

**Data și semnătura........................................................**

**Anexa nr. 13 la Metodologia pentru Concursul național/local de proiecte de tineret și pentru Concursul național de proiecte studențești**

- Antet beneficiar -

**PONTAJ DE MASA**

**Denumire proiect \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Perioada\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Locul de desfășurare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Unitatea prestatoare de servicii \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  Crt. | Nume Prenume | ZIUA ... | | | ZIUA ... | | | ZIUA ... | | | ZIUA ... | | | ZIUA ... | | | Seria şi numărul CI | Semnătura  participanților |
| **MD** | **D** | **C** | **MD** | **D** | **C** | **MD** | **D** | **C** | **MD** | **D** | **C** | **MD** | **D** | **C** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Data* ș*i semnătura reprezentantului legal al Beneficiarului .......................***

Unitatea prestatoare de servicii

Data și semnătura---------------------

**Anexa nr. 14 la Metodologia pentru Concursul național/local de proiecte de tineret și pentru Concursul național de proiecte studențești**

- Antet beneficiar -

**TABEL**

**cu participanții care au beneficiat de contravaloarea transportului**

**Proiectul de tineret/studențesc \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Localitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Perioada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **crt.** | **Numele și prenumele** | **Ruta** | **Seria bilet/ bon fiscal combustibil** | **Suma** | **Semnătura** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

***Data* ș*i semnătura reprezentantului legal al Beneficiarului ...............................***

**Anexa nr. 15 la Metodologia pentru Concursul național/local de proiecte de tineret și pentru Concursul național de proiecte studențești (se întocmește de salariații MTS / DJST / DSTMB)**

Antet MTS/ DJST/DSTMB

DECONT DE CHELTUIELI

Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ din\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Denumirea proiectului de tineret/ studenţesc.............................

Numele ONGT/ ONGS*:................................*

Locul de desfășurare:.................................................................

Perioada de desfășurare:............................................................

Documente justificative de cheltuieli anexate la decontul nr.........

Factura fiscală nr..............

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Programul din care este finanțat proiectul (P2/ P4) | Buget angajat pe proiect | Buget propus spre decontare |
|  |  |  |

Notă: Decontul înaintat spre aprobare respectă prevederile Ordinului ministrului tineretului și sportului nr. ................. pentru aprobarea Metodologiei pentru Concursul național/local de proiecte de tineret și pentru Concursul național de proiecte studențești

|  |
| --- |
| Vizat/Aprobat  Nume: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Funcţie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Semnătura\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Verificat  Nume: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Funcţie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Semnătura\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Criteriul se aplică numai în cazul Concursul național de proiecte de tineret. In cazul Concursul local de proiecte de tineret se bifează NA. [↑](#footnote-ref-1)
2. Criteriul se aplică numai în cazul Concursul local de proiecte de tineret. In cazul Concursul Național de proiecte de tineret se bifează NA. [↑](#footnote-ref-2)
3. Criteriul se aplică numai în cazul Concursului local de proiecte. In cazul Concursul național de proiecte de tineret se bifează NA. [↑](#footnote-ref-3)