

ANUNT

DIRECTIA JUDETEANA PENTRU SPORT SI TINERET CLUJ, CU SEDIUL IN CLUJ-NAPOCA B-DUL EROILOR NR.40, ORGANIZEAZA CONCURS DE RECRUTARE PENTRU OCUPAREA PE PERIOADA NEDETERMINATA A FUNCTIEI PUBLICE DE EXECUTIE VACANTA DIN CADRUL COMPARTIMENTULUI TINERET AL APARATULUI PROPRIU AL INSTITUTIEI SI ANUME:

1. Expert, clasa I, grad profesional principal – 1 post

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției publice sunt:

- absolvent studii universitare absolvite cu diplomă, studii superioare de lunga durată absolvite cu diplomă de licență, sau echivalentă
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 5 ani
- cunostinte de operare pe calculator

Concursul se va desfasura conform calendarului urmator:

- **30 martie 2017, ora 16:00: termenul limită pentru depunerea dosarelor;**
- **10 aprilie 2017, ora 10:00: proba scrisă;**
- **data și ora interviului vor fi comunicate ulterior.**

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute de art. 49, alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 și se vor depune în termen de 20 zile de la publicarea anunțului.

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând pagina oficială a institutiei :www.djstcluj.ro, si la sediul institutiei B-dul Eroilor nr.40 Cluj-Napoca

Relații suplimentare referitoare la actele necesare pentru întocmirea dosarului de participare la concurs la sediul DJST Cluj, Bld. Eroilor nr.40 Cluj Napoca - Biroul Resurse Umane

Persoană de contact: Artean Laura- consilier superior, telefon: 0722-737975

Director executiv
Ovidiu Chifor



BIBLIOGRAFIE

1. Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare (M.O 251/2004)
2. Legea nr.7/2004 privind codul de conduită al funcționarilor publici (M.O. 525/2007);
3. Legea nr.350/2005 – privind regimul finanțarilor nerambursabile din fonduri publice, alocate pentru activități non profit de interes general:
4. H.G.776/2010 - privind organizarea și funcționarea Direcțiilor județene pentru Sport și Tineret și a municipiului București
5. Legea nr.333/2006 – pentru înființarea centrelor de informare și consiliere pentru tineri;
6. Legea tinerilor nr.350/2006 cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr.351/2006 privind înființarea, organizarea și funcționarea Consiliului National al Tineretului din România
8. Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații;
9. Legea nr.78/2014- privind reglementarea activității de voluntariat în România
10. H.G 259/2006 – privind aprobarea normelor de cheltuieli pentru realizarea programelor Autorității Naționale pentru Tineret în domeniul activității de tineret

In vederea participarii la concurs, in termen de 20 de zile de la data publicarii anuntului in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a III-a, candidatii depun dosarul de concurs, care va contine in mod obligatoriu:

- a) formularul de inscriere la concurs
 - b) copia actului de identitate;
 - c) copiile diplomelor de studii si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari;
 - d) copia carnetului de munca sau, dupa caz, o adeverinta care sa ateste vechimea in munca si, dupa caz, in specialitatea studiilor necesare ocuparii functiei publice;
 - e) cazierul judiciar;
 - f) adeverinta care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
 - g) declaratia pe propria raspundere sau adeverinta care sa ateste ca nu a desfasurat activitati de politie politica.
- (2) Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii Publice.
- (3) Copiile de pe actele prevazute la alin. (1) se prezinta in copii legalizate sau insotite de documentele originale, care se certifica pentru conformitatea cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs.
- (4) Documentul prevazut la alin. (1) lit. e) poate fi inlocuit cu o declaratie pe proprie raspundere. In acest caz, candidatul declarat admis la selectia dosarelor are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfasurarii concursului, dar nu mai tarziu de 5 zile lucratoare de la data la care a fost declarat admis in urma selectiei dosarelor, sub sanctiunea neemiterii actului administrativ de numire.
- (5) Formularul de inscriere se pune la dispozitie candidatilor prin secretarul comisiei de concurs din cadrul institutiei publice